

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34
Московского района Санкт-Петербурга**

ЗАСЛУШАН Комиссией по противодействию коррупции ГБДОУ № 34 Протокол № 1 от 09.06.2025 ПРИНЯТ Общим собранием работников образовательного учреждения Протокол № 4 от 10.06.2025 г.	УТВЕРЖДЕНО Заведующий ГБДОУ детский сад № 34 Московского района Санкт-Петербурга _____ О.Г.Лебедева Приказ № 21 от 10.06.2025 г.
--	---

**Отчет о ходе реализации плана по противодействию коррупции на 2025 год
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 34 Московского района Санкт-Петербурга**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение				
1.1	Предоставление плана противодействия коррупции в ДОУ в администрацию района	январь-февраль 2025 г.	Заведующий	План предоставлен, изменений не было
1.2	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в ГУ	по мере необходимости	Заведующий	случаев конфликта интересов в ГУ не было
1.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ГУ на рабочих совещаниях и заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	один раз в полугодие, ежегодно	Заведующий	Заседание Комиссии Протокол № 1 от 09.06.2025 Общее собрание работников ДОУ Протокол № 4 от 10.06.2025
1.4	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в ДОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ	ежегодно	Заведующий	проведены
1.5	Представление руководителем ДОУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим	январь-апрель, ежегодно	Заведующий	28.03.2025

	законодательством			
2. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов				
2.1	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ДОУ	постоянно	Заведующий, заместители заведующего	контроль осуществляется постоянно
2.2.	Разработка и внесение изменений в правовые акты учреждения	при необходимости	Заведующий	изменения в правовые акты ОУ вносятся при необходимости
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных законодательством в ходе осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принятие мер по недопущению конфликтов интересов при осуществлении закупок	в течение года	Заведующий, заместители заведующего	контроль осуществляется постоянно
3.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Заведующий, заместители заведующего	контроль осуществляется постоянно
3.3	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Заведующий, заместители заведующего	контроль осуществляется постоянно
3.4	Рассмотрение итогов контроля предоставления платных услуг в ДОУ	один раз в полугодие	Заведующий	Заседания Комиссии от 09.06.2025
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ	ежеквартально	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	размещено

4.2	Размещение на официальном сайте ДОУ информации: о государственных услугах, предоставляемых ГУ, о платных услугах оказываемых ГУ	1 квартал 2025 годов, в дальнейшем при изменении количества и стоимости оказываемых услуг	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	размещено
4.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	в течение года	Заведующий	Общее собрание работников ДОУ Протокол № 4 от 10.06.2025 Рабочее совещание Протокол № 3 от 25.02.2025
4.4	Размещение на стендах ДОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение года	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	размещено
5. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование				
5.1	Размещение на официальном сайте ДОУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	январь-февраль	Заведующий, заместители заведующего	размещено
5.2	Осуществление личного приема граждан руководством ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течение года	Заведующий	осуществляется
5.3	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ДОУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	в течение года	Заведующий, заместители заведующего	Жалоб и обращений не поступало
5.4	Представление на рассмотрение руководителю ДОУ отчета о реализации плана противодействия коррупции в ДОУ	Раз в полугодие	ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Отчет предоставлен