

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 34 Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

**Общим собранием работников
образовательного учреждения
Протокол № 1 от 03.09.2015**



**Заведующий ГБДОУ детский сад № 34
Московского района Санкт-Петербурга
О.Г. Лебедева
Приказ № 29 от 04.09.2015**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 34 Московского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1 Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 Московского района Санкт - Петербурга (далее ДОУ) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом ДОУ.
- 1.2 Трудовой коллектив ДОУ составляют граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием (далее Общее собрание).
- 1.3. Деятельность общего собрания работников ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, уставом ДОУ и настоящим Положением.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.5 Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов управления.

3. Компетенции Общего собрания

- 3.1. К компетенции Общего собрания относится :

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее 1 /3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники ДООУ.

5.2. На заседание Общее собрание могут быть приглашены представители органов муниципального управления, общественных организаций. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание собирается заведующим ДООУ не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% и более от числа работников ДООУ.

5.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

5.5. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников ДООУ.

6 . Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций и задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ , нормативно - правовым актам в области образования.

7 . Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге (журнале) протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников ДОУ ;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников ДОУ ;
- решение с указанием сроков исполнения, ответственных лиц.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ, передается по акту (при смене руководителя, передаче дел в архив).