

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Общее собрание работников ОУ
Протокол от 28.09.2017 № 2

Заведующий ГБДОУ детский сад №34
Московского района Санкт-Петербурга
О.Г. Лебедева
Приказ от 28.09.2017 № 64

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных услуг

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №34 Московского района Санкт-Петербурга

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- I.1. Положение об оказании платных услуг (далее положение) в ГБДОУ детский сад №34 Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) разработано в соответствии со ст.50 Гражданского кодекса РФ и закона РФ «Об образовании» от 17.07.2013 № 461, Постановлением Правительства РФ 15.08.2013г. №706, утвердившего «Правила оказания платных услуг» и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее Дополнительные услуги) в ГБДОУ.
- I.2. ГБДОУ предоставляет Дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения для детей микрорайона и основного контингента ГБДОУ, принимая во внимание Приоритетные направления деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг, утвержденные Указом Президента РФ от 08.08.2016 № 398, Перечень общественно полезных услуг, утвержденный постановлением Правительства РФ от 27.10.2016 № 1096. Учреждение проводит экономический анализ себестоимости платных услуг по различным направлениям деятельности учреждения, формирует предложения по ее оптимизации; изучает спрос на платные услуги и формирует предложения по его расширению, анализирует процесс производства услуги в целях его оптимизации и повышения производительности.
- I.3. ГБДОУ оказывает Дополнительные услуги на основании:
- государственной лицензии на образовательную деятельность;
 - Устава ГБДОУ;
 - Непредпринимательского характера данной деятельности.
- I.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: родителей, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.
- I.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления Дополнительных услуг не может быть причиной для уменьшения объема или ухудшения качества предоставляемой ГБДОУ основной образовательной программы.
- I.6. Оказание Дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления образовательных услуг, которые предоставляет ГБДОУ бесплатно.
- I.7. При организации контроля за поступлением дохода от платной деятельности учреждений следует руководствоваться положениями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных

(муниципальных) учреждений». Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н, Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 23.12.2010 № 183н, Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности, у государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России 25.03.2011 № 33н, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 107 «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2014 № 440 «О порядке осуществления внутреннего финансового контроля главными распорядителями бюджетных средств Санкт-Петербурга, главными администраторами доходов бюджета Санкт-Петербурга, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Санкт-Петербурга», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 18.12.2014 № 1180 «О порядке осуществления внутреннего финансового аудита главными распорядителями бюджетных средств Санкт-Петербурга, главными администраторами доходов бюджета Санкт-Петербурга, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Санкт-Петербурга и настоящими методическими рекомендациями.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Платные услуги оказываются ГБДОУ в соответствии «Перечнем дополнительных платных услуг» на текущий учебный год.

III ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

- 3.1. Для оказания Дополнительных услуг в ГБДОУ созданы следующие условия: выделены и оборудованы отдельные помещения, обеспечен кадровый состав, оформлены трудовые соглашения.
- 3.2. ГБДОУ составляется смета расходов на Дополнительные услуги.
- 3.3. Дополнительные услуги оказываются на основании приказов заведующего ГБДОУ, в которых указывается состав участников, ответственные лица, режим работы (сетка занятий, используемые программы циклов занятий, график работы педагогов, привлекаемый педагогический состав).
- 3.4. ГБДОУ по требованию заказчика должен предоставить достоверную информацию об оказываемых Дополнительных услугах и исполнителях услуг.
- 3.5. Дополнительные услуги предоставляемые ГБДОУ, оформляются договором с заказчиком (физическими лицами) на оказание платных услуг.
- 3.6. ГБДОУ вправе привлекать специалистов для оказания Дополнительных услуг на договорной основе в соответствии с заключенным договором.

IV. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

- 4.1. Оплата за предоставление Дополнительных услуг осуществляется на основании договора.
- 4.2. Источниками финансовых средств, при оказании Дополнительных услуг и иной, приносящий доход деятельности являются:
 - личные средства граждан;
 - средства предприятий, организаций, учреждений.
- 4.3. Оплата за Дополнительные услуги осуществляется в безналичной форме через банк.

4.4. Передача наличных средств лицам, непосредственно оказывающим
Дополнительные услуги, или другим лицам запрещена.

4.5. Безналичный расчет производится через банковские учреждения на лицевой
счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей
доход деятельности, открытый в органах казначейства.

V. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

5.1. На оказания каждой Дополнительной услуги составляется смета расходов в
расчете на одного получателя этой услуги.

5.2. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства
РФ от 07.03.1995 №239 «О мерах по упорядочению государственного
регулирувания цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются
на государственном уровне или на уровне субъекта РФ.

5.3. Доходы от оказания Дополнительных услуг полностью реинвестируются в
ГБДОУ в соответствии со сметой расходов.

5.4. В смете доходов и расходов за Дополнительные услуги средства
распределяются следующим образом:

Приоритетным направлением считать социальную защиту работников ГБДОУ
для чего фонд заработной платы может составлять 100% средств, поступивших
от платных образовательных услуг.

- на заработную плату и фонд материального стимулирования работников детского
сада – 90% от дохода в том числе налоги:
из них: - зарплата педагогов дополнительного образования;
- зарплата администратора – 5% (от суммы дохода);
- в том числе курирование заведующей детского сада – 6% от суммы дохода);
- начисления на заработную плату работников – 30,2 (единый социальный
налог – 30,0% налог по травматизму – 0,2%).
- Все оставшиеся денежные средства, полученные от оказания Дополнительных
услуг, ГБДОУ вправе по своему усмотрению расходовать в соответствии со
сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса,
развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт.

VI. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Государственный орган управления образованием осуществляет контроль за
соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных
платных образовательных услуг.

6.2. Государственный орган управления образованием вправе приостановить работу
ГБДОУ по оказанию дополнительных услуг, если она осуществляется в ущерб
основной деятельности.

6.3. При выявлении случаев оказания дополнительных платных образовательных
услуг с ущербом основной деятельности ГБДОУ или взимания платы за услуги,
финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии
незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Порядок осуществления контроля за деятельностью учреждения
предусматривает:

- наличие утвержденных форм договоров об оказании платных услуг, оценки их
качества;
- наличие и соблюдение распорядительных актов об утверждении стоимости
платных услуг;
- фактическое использование закрепленного за учреждением имущества Санкт-
Петербурга при осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход
деятельности;
- информирование граждан о возможности, порядке и условиях внесения
добровольных пожертвований и целевых взносов, наличия механизмов принятия

решений о необходимости привлечения добровольных пожертвований на нужды учреждений (при необходимости).

- закрепление видов предпринимательской деятельности в уставе учреждения;
- наличие лицензии на осуществление деятельности (при необходимости);
- наличие раздела об учете доходов и расходов, связанных с предпринимательской деятельностью, в частности, о ведении раздельного учета операций за счет средств бюджета Санкт-Петербурга и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- отражение в отчетности учреждения доходов и расходов, связанных с предпринимательской деятельностью;
- наличие утвержденных регистров управленческого учета (смет) доходов и расходов по всем направлениям предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и обоснованных расчетов к ним;
- целевым использованием средств, полученных от предпринимательской деятельности;
- персональной ответственностью уполномоченных должностных лиц за соблюдением порядка осуществления предпринимательской деятельности;
- порядком ведения табеля учета рабочего времени и расчета заработной платы, авансовых отчетов, оформлением платежных поручений, актов выполненных работ, актов на списание и передачу объектов основных средств, путевых листов;
- выполнение правил о выплатах стимулирующего характера, связанных с предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, закрепленных в положениях об оплате труда сотрудников учреждения;
- проведение анализа полноты поступления, правильности учета и использования дохода от предпринимательской деятельности по направлениям деятельности;
- проведение анализа эффективности использования оборудования и других материальных ценностей при оказании платных услуг.

6.5. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.

6.6. ГБДОУ обязано ежегодно формировать отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления Трудовому коллективу и родителям воспитанников ГБДОУ, с обязательным размещением на официальном сайте ГБДОУ.